

转发关于开展2022年度温州市科协服务 科技创新项目申报工作的通知

各市级学会(协会、研究会、促进会、基金会)、院士专家工作站、企事业单位科协等有关单位:

为深入实施创新驱动发展战略,全面推进“科创中国”试点城市建设,围绕我市“5+5”产业,发挥科协系统人才组织优势,推动科技经济融合发展,根据市委市政府《温州打造高质量发展建设共同富裕示范区市域样板行动方案(2021—2025年)》、市政府办公室《温州市推进“科创中国”试点城市建设三年行动计划(2021-2023年)》、《关于大力实施“瓯越英才计划”高水平建设浙南重要人才中心和创新高地的40条意见》(温委人〔2022〕1号)、《温州市科学普及和学术智力项目资金管理办法》(温科协〔2022〕57号)等文件精神,经研究决定开展2022年度温州市科协服务科技创新项目申报工作。现将有关事项通知如下:

一、项目类别

(一)决策支撑类。围绕全市“十四五”时期经济社会发展主要目标和科技创新重点任务,优先支持“5+5”产业发展相关研究,重点推动发展战略相关研究、人民生命健康相关研究,以科技创新催生发展动能,推动实现高质量发展。

(二) 科技服务类。围绕我市“5+5”产业，面向基层、企业、高新园区、产业集聚区等，以学会企业(产业)创新联合体、学会协同创新服务站、服务产业创新驿站、产业链同创新联盟等形式，实施创新驱动助力工程，开展技术推广、科技攻关、成果转化、人才引进、项目合作等活动和科技中介服务。

(三) 学术交流类。围绕科技创新、学科发展、鼓励学会、高校科协和企业科协以学术会议、学术报告、专家讲座、科技论坛等形式，组织开展国际性、全国性、地区性的高层次、跨科学、跨地区、综合性的学术交流活动，搭建培育“瓯越科技沙龙”等学术交流平台，营造学术氛围，促进学科发展。

(四) 能力提升类。围绕提升市级学会、高校科协、企业科协的政治能力、服务能力和发展能力，通过有效开展青年科技人才托举、“产学研”融合创新、承接科协系统转移职能和培育党建服务品牌等，推动科技创新成果转化，惠及民生服务社会公益事业，进一步加强党建工作，规范学会管理，增强学会生命力、凝聚力和组织力。

参考课题名称见《2022年度温州市科协服务科技创新项目各类课题指南》(附件1)。

二、申报条件

项目申报应当同时符合以下条件：

(一) 遵守国家法律法规和党的路线、方针、政策，合当代自然科学发展方向。

(二) 申报项目具有较强的理论和实践意义，对自然科学学科发展、理论创新和普及、经济社会高质量发展转型升级等方面具有积极推动作用。

(三) 申报项目实施方案合理可行，预期成果明确，绩效目标显著，与现实需求具有较高的关联度，应用前景较好。

(四) 申报单位有较好的工作基础、人员配备和创新实力，以往项目实施执行情况、验收结题、资金筹措、经费管理、科研诚信、知识产权保护和接受监督检查方面情况良好，已有的研究成果和转化应用实绩良好。

(五) 同一项目未获得过上一级别或同一级别财政资助。

*被学校认定为思想政治和师德师风有问题的老师不予推荐。

*项目立项后视同横向课题。

三、申报要求

(一) 申报主体为市级学会(协会、研究会、促进会、基金会)、院士专家工作站、企事业单位科协等有关单位，不接受个人直接申报；

(二) 项目负责人要根据申报要求，认真编写申报材料，并经学会理事会或相关单位审核、推荐后，在规定时间内汇总报送市科协；

(三) 通过温州市科协网站“服务科技创新项目评审系统”版块 (<http://wzast.wenzhou.gov.cn/>) 提交立项申报资料。

1. 项目负责人在系统进行实名注册或登陆；

2.项目负责人在线填报和上传《温州市科学技术协会服务科技创新项目申报书》(附件2),确认申报信息后,打印立项申报书,并按要求签字、盖章后,扫描提交签字盖章页;

3.各县(市、区)、各单位(学会、高校)在系统平台上对本区域(学会、高校)立项申报材料进行初步审核,确认申报资料齐全格式正确,符合要求后,在线填写单位意见并提交;并下载打印本区域(学会、高校)立项申报汇总表,按照要求签字、盖章后,扫描并在组织信息管理详情页对应年度重点工作上传项中提交签字盖章页;

4.立项申报系统平台将于2022年10月20日开放,请项目负责人于10月26日前完成系统申报,科技处将在10月26日前完成系统审核,逾期不再受理本期立项申报;

(四)请于10月26日前系统导出申报表,将一式两份纸质资料交至科技开发处何智红处进行统一盖章和邮寄工作;

(五)原则上,所有立项项目均应于2022年内开始,且于2023年度内实施完毕,并进入验收阶段;

(六)项目经费须严格按照有关规定,规范支出,确保项目经费专账核算,专款专用。

四、项目流程

(一)申报公示。各类项目申报截止后,市科协对申报项目进行资格审核、形式审查并汇总分类后,将申报项目在科协官网上公示,接受社会监督;

(二)项目评审。项目评审将委托相关专家，根据竞争性分配原则和评审办法进行研究和评分，提出立项建议名单；

(三)立项发文。专家评审结果经市科协审议通过后在科协官网公示，根据公示结果，以公告形式发布立项项目，并下发立项文件；

(四)签订合同。各类项目立项后，市科协与项目负责人及承担单位签订项目合同书，明确项目实施内容、预期成果和绩效目标、经费额度和拨付方式、进度时限和预算支出等内容；

(五)过程监督。在项目合同执行期间，市科协将对项目的执行实施情况、目标达成度、财务管理情况等过程监督和进度督查；

(六)验收考评。项目完成后，由项目承担单位提供验收报告书和考评材料，包括项目实施情况总结、取得的成果和绩效情况、绩效目标完成情况、经费决算编报等相关证明材料，由市科协组织项目验收和绩效考，并进行资料归档。

五、联系信息

科技开发处：何智红，电话：86687363；

地 址：正德楼510；

附件：

1. 2022年度温州市科协服务科技创新项目各类课题指南
2. 温州市科学技术协会服务科技创新项目申报书(模板)

附件 1

2022 年度温州市科协服务科技创新项目各 类 课题指南

一、决策支撑类

(一) “5+5” 产业发展相关研究

1. 温州五大传统产业(即电气、鞋业、泵阀、汽车零部件和服装,选择其中一个领域开展研究)转型升级及产业科技创新的重点、难点、疑点和盲点问题的研究
2. 温州战略性新兴产业(即数字经济、新材料、智能装备、新能源和生命健康,选择其中一个领域开展研究)提升产业科技含量和发展质量的研究
3. 其他重点产业发展现状及发展路径研究(包括建筑业、预制菜、生产性服务业等)
4. 温州未来产业发展路径研究
5. 温州产业数字化和数字产业化发展路径研究
6. 本专题方向自主选题

(二) 发展战略相关研究

1. 温州市共同富裕市域样板建设研究
2. 温州市缩小“三大差距”路径研究
3. 乡村振兴战略下温州市农业科技需求现状与对策研究
4. 乡村振兴战略下温州市品牌农业的发展现状与对策研究

5. “双碳”战略背景下温州新兴产业发展策略研究
6. “双碳”战略背景下温州绿色发展策略研究
7. 温州市城乡融合发展路径研究
8. 本专题方向自主选题

(三) 人民生命健康相关研究

1. 疫情常态化背景下各类人群心理健康调适研究
2. 公共卫生安全和应急管理科技支撑体系建设研究
3. 基于深度学习的区域性常见病多发病诊疗方法研究
4. 养老机构养老服务标准体系创建及应用研究
5. 新型医养结合模式创建及应用研究
6. 基于精准医学的新型医疗服务体系构建与应用研究
7. 本专题方向自主选题

二、科技服务类

1. 市级学会在“5+5”产业建设中发挥作用的创新机制研究
2. 加强市级学会服务企业，推进科技经济融合的途径与做法研究
3. 打造科技工作者之家服务体系研究
4. 科技工作者在“智慧科协”建设中的需求和作用调研
5. 科技志愿服务的模式创新与体系完善
6. 高质量科普服务体系建设研究
7. 本专题方向自主选题

三、学术交流类

1. 当前形势下学术活动模式创新研究

2. 科技社团学术交流的国际化合作研究
3. 跨学科、跨领域、交叉融合的学科发展研究
4. 学术交流与智库建设协同创新机制建设研究
5. 本专题方向自主选题

四、能力提升类

1. 创新“党建强会”的组织形式、工作机制、活动方式的研究
2. 学会核心竞争力提升研究
3. 撰写学会年度报告、行业(专业)发展报告及围绕各自工作实际开展的课题研究
4. 温州科技社团改革发展现状和对策研究
5. 具有科技社团特色的党建工作模式和实施路径研究
6. 青年科技领军人才评价及引育支持体系研究
7. 科技人才成长、培育、使用机制研究
8. 发挥高校科协资源优势，助推产学研合作的实践与思考
9. 加强企业科协组织建设的做法与企业科协赋能研究
10. 园区及乡镇科协组织建设与运行机制研究
11. 本专题方向自主选题

附件 2

申报书编号：

温州市科学技术协会 服务科技创新项目申报书 (模板)

项目类别	
项目名称	
申报单位	
项目负责人	
联系电话	
申报时间	年 月 日

温州市科学技术协会制表

2022 年 月

填 报 说 明

1. 本申报书是申报温州市科协服务科技创新项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申请表不予受理。

2. 每个申请项目单独填写项目申报书，同一申报书申请两个或两个以上项目视作无效。申报书应为A4纸双面打印稿，报送纸质文本一式二份并盖章。

3. “项目类别”需按申报通知要求填写，超出申报通知范围类别的将不予受理。“项目名称”应确切反映项目内容和范围。“申报单位”须填写单位全称。封面页顶申报书编号由市科协填写。

4. 申报金额8万以上的项目需填写绩效目标。项目预期成果和绩效目标是项目立项的重要依据，也是项目实施后进行验收考评的重要依据，没有明确、具体的预期成果和绩效目标，不予立项。

一、项目基本情况			
项目类别			
项目名称			
项目主要内容摘要 (限150字)			
申报单位			
项目负责人		电 话	
项目联系人		电 话	
电子邮箱			
项目经费总计 (万元)			
申请市科协经费(万元)			
项目实施 起止时间	年 月 日起至 年 月 日止		
二、项目申报单位			
第一申报 单位	单位名称		
	详细地址		
	邮政编码		
	开户银行		
	户名及账号		
联合申报 单位	单位名称		电 话
	1		
	2		

三、项目主要内容

四、项目实施条件

五、项目预期成果和绩效目标

注：申报金额8 万以上的项目需填写绩效目标。

六、项目实施步骤和进度计划					
实施阶段	实施时间	内容及目标			
第一阶段					
第二阶段					
第三阶段					
.....					
七、项目团队人员					
序号	姓名	工作单位	职务/职称	在本项目中承担的主要工作	联系方式
1					
2					
3					
4					
5					
6					

八、项目经费预算

经费总预算 万元 ， 其中：

1. 申请市科协经费 万元

2. 配套经费 万元

 包括：

 其他拨款 万元（来源： ）

 单位自筹 万元

 其他 万
 元

项目支出明细预算表

单位： 万元

序号	支出内容明细	金额	测算说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
合计			

九、项目申报单位意见

项目负责人（签名）：

年 月 日

单位负责人（签名）：

年 月 日

（盖章）

年 月 日

十、联合申报单位意见

（盖章）

年 月 日

十一、市科协立项意见

（盖章）

年 月 日